



# Liceo "G.B. Vico"

Liceo Scientifico – Liceo delle Scienze Applicate  
Liceo delle Scienze Umane – Liceo delle Scienze Umane opzione Economico-Sociale  
Contrada Cicivizzo – S.S. 580 - 74014 Laterza (Ta); Tel. 099 8297434  
Cod. mec. TAPS20000Q C.F.:90274460733



Circolare n. 5

Istituto d'Istruzione Secondaria Superiore "G.B. VICO" - -LATERZA  
Prot. 0008082 del 09/09/2022  
V (Uscita)

Ai Sigg. Docenti

SEDE

**OGGETTO: Funzioni Strumentali a.s. 2022-23**

## - IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visto l'art. 33 del C.C.N.L. Comparto scuola, quadriennio giuridico 2006-2009
- Visto l'art. 37 del C.C.N.I. del 31/08/99
- Visto il punto 3 dell'art. 37 del C.C.N.I. sottoscritto il 31/08/99
- Visto il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istruzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della Legge 15 Marzo 1997 n. 59
- Vista la delibera n. 4 del Collegio dei Docenti del 01/09/2022

## DELIBERA

gli adempimenti da espletare da parte dei docenti interessati a svolgere il ruolo di Funzioni Strumentali durante l'a.s. 2022/2023:

La domanda di candidatura, su modello allegato alla presente va inviata all'indirizzo mail [taps20000q@istruzione.it](mailto:taps20000q@istruzione.it), entro e non oltre le ore 10.00 di giovedì 15 settembre p.v, specificando l'area per la quale si chiede l'assegnazione e allegando:

1. curriculum vitae in formato europeo
2. dettagliato progetto relativo all'area richiesta, da attuare durante l'anno scolastico

### Costituiranno titolo preferenziale:

- architettura complessiva e innovativa del progetto;
- partecipazione documentata a progetti di innovazione, sperimentazione e ricerca attinenti all'area richiesta.
- collaborazione con agenzie educative locali per la valorizzazione e promozione del Territorio.

Le candidature saranno valutate da una commissione appositamente nominata e secondo i seguenti criteri:

### GRIGLIA DI VALUTAZIONE

TITOLI E FORMAZIONE	
Laurea	Punti 10
- Master di 1° Livello	Punti 2
- Master di 2° Livello	Punti 3
- Corsi di perfezionamento Universitari annuali	Punti 1

<b>(PUNTEGGIO MAX 6)</b>	
Competenze linguistiche certificate	Punti 2,5 per ogni certificazione C1/C2 Punti 1 per certificazione B2
<b>(PUNTEGGIO MAX 5)</b>	
ECDL Livello CORE	Punti 1
<b>(PUNTEGGIO MAX 1)</b>	
ECDL ADVANCED/EIPASS/IC3/CISCO)	Punti 2
<b>(PUNTEGGIO MAX 8)</b>	
ECDL SPECIALISED	Punti 4
<b>(PUNTEGGIO MAX 4)</b>	
Certificazione LIM	Punti 2
<b>(PUNTEGGIO MAX 4)</b>	
Corsi di Formazione/Aggiornamento di almeno 25 ore coerenti con la figura professionale per la quale si produce istanza (max 4 attestati)	Punti 1 per ogni corso
<b>(PUNTEGGIO MAX 4)</b>	
Corsi di Formazione/Aggiornamento di almeno 25 ore sulle nuove tecnologie (max 4 attestati)	Punti 1 per ogni corso
<b>(PUNTEGGIO MAX 4)</b>	
Corsi di Formazione/Aggiornamento di almeno 25 ore sui BES (max 4 attestati)	Punti 1 per ogni corso
<b>(PUNTEGGIO MAX 4)</b>	
<b>TOTALE PUNTEGGIO MASSIMO TITOLI E FORMAZIONE 50 PUNTI</b>	
<b>ESPERIENZE LAVORATIVE</b>	
Incarichi svolti come F.S. relativi alla stessa area nel triennio precedente	Punti 2 per ogni incarico
<b>(PUNTEGGIO MAX 6)</b>	
Incarichi svolti come F.S. relativi ad altra area nel triennio precedente	Punti 1 per ogni incarico
<b>(PUNTEGGIO MAX 3)</b>	
Partecipazione Comitato di Valutazione nel triennio precedente	Punti 2 per ogni incarico
<b>(PUNTEGGIO MAX 6)</b>	
Incarico svolto come figura di sistema (tutor, esperto, referente valutazione, ecc.) in progetti PON/POR	Punti 2,5 per ogni incarico
<b>(PUNTEGGIO MAX 10)</b>	
<b>TOTALE PUNTEGGIO MASSIMO ESPERIENZE LAVORATIVE 25 PUNTI</b>	
<b>PROGETTO</b>	
Coerenza dell'offerta progettuale rispetto alle esigenze formative del PTOF	Punti 10
Adeguatezza, innovazione ed efficacia della proposta progettuale rispetto ai contenuti del PTOF	Punti 15
<b>TOTALE PUNTEGGIO MASSIMO IPOTESI PROGETTUALE 25 PUNTI</b>	
<b>TOTALE PUNTEGGIO</b>	<b>100</b>

A parità di punteggio si darà precedenza al candidato più giovane.

Laterza, 08 settembre 2022



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa **Luciana LOVECCHIO**

# **FUNZIONI STRUMENTALI ALL'OFFERTA FORMATIVA DELLA SCUOLA**

**(PROPOSTA DELIBERATA DAL COLLEGIO DOCENTI DELL'01.09.2022)**

**A.S.2022/2023**

## **- AREA N. 1**

### **- PTOF**

- Aggiornamento e stesura del Piano triennale dell'offerta formativa (L.107/2015)
- Monitoraggio delle azioni previste dal PTOF;
- Supporto all'utilizzo della modulistica comune per le programmazioni e relazioni finali e per i programmi applicativi in uso (registro elettronico);
- Gestione e condivisione dei materiali prodotti dai Dipartimenti (verbali, progettazione di dipartimento, griglie di valutazione);
- Aggiornamento RAV e PDM;
- Collaborazione con il NIV;
- Addetto stampa;
- Membro GLHI;
- Gestione sito WEB

## **- AREA N. 2**

### **- ORIENTAMENTO**

- Coordinamento dei rapporti di collaborazione con le scuole secondarie di primo grado, con le Università, con corsi ITS .
- Coordinamento delle iniziative di accoglienza ed orientamento in ingresso, e in uscita.
- Coordinamento delle attività di ORIENTAMENTO per gli studenti della classe seconda in prospettiva della imminente scelta di indirizzo;
- Pianificazione delle attività del **gruppo** di supporto all'orientamento;
- Monitoraggio degli esiti formativi a distanza;
- Collaborazione con il NIV;
- Collaborazione per la stesura del PTOF.

## **- AREA N. 3**

### **- COORDINAMENTO DELLE ATTIVITA' DI PCTO**

- Progettazione del percorso di PCTO (L.107/2015) e coordinamento degli strumenti del "kit" dei Percorsi.
- Coordinamento e realizzazione di stage nell'ambito del PCTO, di eventi, concorsi, tirocini estivi di orientamento ed eventuali progetti ai quali la scuola parteciperà;
- Cura dei rapporti con gli Enti esterni (Regione, Camera del commercio, centri di formazione professionale, aziende private, associazioni di categoria) per la realizzazione di qualificate esperienze.
- Creazione di una banca dati delle aziende ed enti pubblici/privati dove attuare esperienze di PCTO
- Collaborazione con il Comitato Tecnico Scientifico e con i referenti dei dipartimenti per individuare competenze trasversali e professionali.
- Collaborazione con il NIV;
- Collaborazione per la stesura del PTOF.

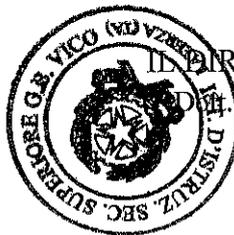
## AREA N.4

### SUPPORTO AGLI STUDENTI

- Ricognizione delle risorse presenti nel territorio, utilizzabili per consulenza e supporto all'azione della scuola per il benessere degli alunni;
- Promozione e coordinamento delle attività extracurricolari afferenti al PTOF;
- Predisposizione di forme di sensibilizzazione ed informazione sulle iniziative della scuola;
- Definizione dei programmi di viaggi d'istruzione e visite guidate raccordandoli al PTOF e alle proposte dei Consigli di classe;
- Collaborazione con il DS o Collaboratori del DS per l'organizzazione delle visite guidate e viaggi d'istruzione (comunicazione agli studenti e famiglie delle informazioni, organizzazione di incontri con le famiglie, se necessario, distribuzione e ritiro di autorizzazioni, predisposizione e socializzazione del programma di viaggio, etc.);
- Cura della revisione del Patto di corresponsabilità;
- Raccolta e scambio di informazioni riguardo a situazioni di disadattamento/disagio, problemi di studio/apprendimento, svantaggio, disabilità, lavorando a stretto contatto con i colleghi, coordinatori;
- Supporto agli studenti in tutte le attività e iniziative, soprattutto con i rappresentanti di classe e d'istituto nello svolgimento delle loro funzioni;
- Collaborazione con il NIV;
- Collaborazione per la stesura del PTOF.

I docenti di ogni area svolgeranno la propria attività in sinergia e in stretta collaborazione con il DS e con le altre figure di sistema.

Laterza, 08 settembre 2022



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dot. ssa Luciana LOVECCHIO