



Liceo "G.B. Vico"

Liceo Scientifico – Liceo delle Scienze Applicate - Liceo delle Scienze Umane
Liceo delle Scienze Umane opzione Economico - Sociale
Contrada Cicivizzo – ex S.S. 580 - 74014 Laterza (Ta) - Tel. 099 8297434
Cod. Mec.: TAPS20000Q - C.F.: 90274460733



FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Laterza, (come da data timbro del protocollo)

LICEO - "G.B. VICO"-LATERZA
Prot. 0004984 del 29/05/2023
VI (Uscita)

All'albo on line

Al sito web www.liceogbvico.edu.it – sez. Amm.ne trasparente
Agli atti della Scuola

Oggetto: Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - Missione 4: Istruzione e Ricerca - Componente 1
Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.2: Scuola 4.0 -
Azione 2 - Next generation labs – Laboratori per le professioni digitali del futuro - CNP:
M4C1I3.2-2022-962-P-25668 - CUP: F54D23000510006 - AVVISO INTERNO PER LA SELEZIONE DI
PERSONALE ATA A VALERE SUL PROGETTO

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali E contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTO il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

VISTO il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

VISTO il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 "Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole";

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione 14 giugno 2022, n. 161, con il quale è stato adottato il "Piano Scuola 4.0" in attuazione della linea di investimento 3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;

VISTO Allegato 2 - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione del Piano "Scuola 4.0" e della linea di investimento 3.2 "Scuola 4.0", finanziata dall'Unione Europea-Next generation EU - Azione 2 - Next Generation Labs;



Liceo "G.B. Vico"

Liceo Scientifico – Liceo delle Scienze Applicate - Liceo delle Scienze Umane
Liceo delle Scienze Umane opzione Economico - Sociale
Contrada Cicivizzo – ex S.S. 580 - 74014 Laterza (Ta) - Tel. 099 8297434
Cod. Mec.: TAPS20000Q - C.F.: 90274460733



FUTURA

**LA SCUOLA
PER L'ITALIA
DI DOMANI**



VISTO le istruzioni operative dell'Unità di missione per il PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito prot. n. 109799 del 30 dicembre 2022;

VISTO il progetto CNP: M4C1I3.2-2022-962-P-25668, presentato da questa istituzione scolastica;

CONSIDERATO che il progetto M4C1I3.2-2022-962-P-25668 risulta autorizzato;

VISTO l'Accordo di Concessione tra il Ministero dell'Istruzione e del Merito, nella persona della dott.ssa Montesarchio, Direttore Generale e Coordinatrice dell'Unità di Missione per il PNRR, e Il Liceo G. B. Vico di Laterza (Ta), rappresentato dal Dirigente Scolastico, dott.ssa Luciana Lovecchio;

CONSIDERATO che il suddetto Accordo risulta firmato digitalmente dal Coordinatore dell'Unità di Missione, Dott.ssa Simona Montesarchio, e protocollato con e protocollato con n. 47803 del data 18/03/2023;

RICHIAMATA la Deliberazione del Consiglio di Istituto n. 11 e 13 del 10/02/2023, con la quale è formalmente stata deliberata l'attività progettuale;

TENUTO CONTO dei chiarimenti sopravvenuti da parte del Gruppo di supporto PNRR presso l'U.S.R. Puglia nonché le relative faq emanata dall'unità di missione;

VISTO il decreto dirigenziale di iscrizione a bilancio del finanziamento autorizzato, prot. prot. 2788 del 22/03/2023;

VISTO il Programma Annuale 2023 approvato con delibera n. 10 del 10/02/2023;

CONSIDERATO che il progetto dovrà essere realizzato entro il 31 dicembre 2025;

VISTO l'art. 35, comma 3, lett. a), del citato decreto legislativo n. 165/2001;

VISTO altresì, l'art. 19, commi 1 e 2, del citato decreto legislativo n. 33/2013;

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto di questa Istituzione Scolastica relativa al conferimento degli incarichi individuali;

PRESO ATTO della nota prot. 21092 del 20/02/2023 Chiarimenti E F.A.Q.

PRESO ATTO in particolare della FAQ n° 09 che delinea il ruolo delle figure retribuibili nella voce dei costi indiretti

VISTO l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati.

VISTO le note operative prot. n° 109799 del 30/12/2022 che a pagina 6 capoverso 1 declinano "Le attività retribuite al personale scolastico interno devono essere svolte al di fuori dell'orario di servizio, devono essere prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto."

VISTO le note operative prot. n° 109799 del 30/12/2022 che a pagina 6 capoverso 3 declinano "Ai sensi dell'articolo 6, paragrafo 2 del Regolamento (UE) 2021/241, non sono ammissibili i costi relativi alle attività di preparazione, monitoraggio, controllo, audit e valutazione, in particolare: studi, analisi, attività di supporto amministrativo alle strutture operative, azioni di informazione e comunicazione, consultazione degli stakeholders, spese legate a reti informatiche destinate all'elaborazione e allo scambio delle informazioni. **Non sono, altresì, ammissibili i costi relativi al funzionamento ordinario dell'istituzione scolastica, compresi i costi relativi alla rendicontazione degli interventi.**

VISTO le note operative prot. n° 109799 del 30/12/2022 che a pagina 6 capoverso 1 declinano "Le attività retribuite al personale scolastico interno devono essere svolte al di fuori dell'orario di servizio, devono essere prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto."



Liceo "G.B. Vico"

Liceo Scientifico – Liceo delle Scienze Applicate - Liceo delle Scienze Umane
Liceo delle Scienze Umane opzione Economico - Sociale
Contrada Cicivizzo – ex S.S. 580 - 74014 Laterza (Ta) - Tel. 099 8297434
Cod. Mec.: TAPS20000Q - C.F.: 90274460733



FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



VISTO le note operative prot. n° 109799 del 30/12/2022 che a pagina 6 capoverso 3 declinano “*Ai sensi dell’articolo 6, paragrafo 2 del Regolamento (UE) 2021/241, non sono ammissibili i costi relativi alle attività di preparazione, monitoraggio, controllo, audit e valutazione, in particolare: studi, analisi, attività di supporto amministrativo alle strutture operative, azioni di informazione e comunicazione, consultazione degli stakeholders, spese legate a reti informatiche destinate all’elaborazione e allo scambio delle informazioni. Non sono, altresì, ammissibili i costi relativi al funzionamento ordinario dell’istituzione scolastica, compresi i costi relativi alla rendicontazione degli interventi.*”

RITENUTO pertanto di poter autorizzare l’incarico di “*attività operative strumentali alla gestione delle procedure*

finalizzate al raggiungimento degli obiettivi” a titolo oneroso, nelle forme e nei modi declinati negli articoli seguenti, nel progetto di cui sopra;

DATO ATTO che la suddetta attività non rientra nelle attività del funzionamento ordinario e/o nei compiti istituzionali del personale ATA;

RITENUTO pertanto di poter autorizzare l’incarico di “*attività operative strumentali alla gestione delle procedure finalizzate al raggiungimento degli obiettivi*” a titolo oneroso, nelle forme e nei modi declinati negli articoli seguenti, nel progetto di cui sopra tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso;

DECRETA

Art.1 Avviso richiesta di disponibilità

è aperta la procedura di selezione per il reclutamento di personale ATA interno per quanto di seguito specificato:

- almeno n° 2 assistenti amministrativi da impiegare nel ruolo di supporto nelle attività funzionali al corretto iter documentale all’attuazione del progetto da impiegare nell’archiviazione delle immagini e archiviazione digitale nonché alla completa azione di repository e conservazione documentale;
- almeno n° 2 tecnici di laboratorio/aula con competenze informatiche adeguate per supportare il gruppo di progettazione nelle ricerche di mercato e collaborare con il progettista per la verifica della fattibilità del capitolato tecnico, collaborare con il progettista al sopralluogo degli spazi, sistemazione funzionale delle attrezzature e ausilio per l’installazione.

Art. 2 Orario di servizio

Il servizio previsto è presumibilmente da ripartirsi in fasi (a.s. 2022/23, 2023/24 e 2024/25) come da specifico time sheet di CIRCA:

- n° 60 ore (h 30x2) circa complessive per il personale amministrativo
- n° 60 ore (h 30x2) circa complessive per ii tecnici di laboratorio da prestare in orario extra servizio a partire dalla data di incarico e fino alla fine delle azioni di chiusura del progetto, comunque entro il 31/12/2024 e comprenderà tutte le attività legate alle necessità di cui sopra.

Art.3 Retribuzione

La retribuzione oraria è quella prevista nelle rispettive tabelle dal CCNL

Art. 4 Compiti

La\è figura\è prescelta dovrà:

Assistenti amministrativi:

- Supportare il gruppo di progettazione nella preparazione della documentazione necessaria



Liceo "G.B. Vico"

Liceo Scientifico – Liceo delle Scienze Applicate - Liceo delle Scienze Umane
Liceo delle Scienze Umane opzione Economico - Sociale
Contrada Cicivizzo – ex S.S. 580 - 74014 Laterza (Ta) - Tel. 099 8297434
Cod. Mec.: TAPS20000Q - C.F.: 90274460733



FUTURA

**LA SCUOLA
PER L'ITALIA
DI DOMANI**



- 2) Supportare DS, DSGA, nella gestione dei rapporti con le aziende, con i tecnici, e con il personale coinvolto a qualunque titolo;
- 3) Provvedere, ove richiesto, alla riproduzione di materiale, in originale e non, per la corretta esecuzione delle procedure
- 4) Verificare, gestire ed archiviare il flusso di informazioni relative al progetto

Assistenti tecnici:

- 1) Supportare il gruppo di progettazione nelle ricerche di mercato per la individuazione delle ditte fornitrici del materiale richiesto
- 2) Collaborare con il progettista per la verifica della fattibilità del capitolato tecnico
- 3) Collaborare con il progettista al sopralluogo degli spazi
- 4) Sistemazione delle attrezzature
- 5) Supporto funzionale per l'installazione
- 6) Addestramento all'uso delle stesse (ove e se richiesto)

Art. 5 presentazione disponibilità

Gli interessati dovranno far pervenire istanza firmata digitalmente con accluso CV e documento di riconoscimento entro le ore 23,59 del 03/06/2023 a mezzo PEC taps20000q@pec.istruzione.it

Art. 6 Affidamento incarico

Le ore verranno equamente distribuite tra tutti coloro che avranno dato disponibilità cercando di contemperare le esigenze di servizio e quelle personali nel rispetto dei principi di trasparenza rotazione e pari opportunità.

Art. 7 Responsabile del Procedimento

Ai sensi della legge 241/1990 viene nominato Responsabile del Procedimento il dirigente scolastico Luciana Lovecchio.

Art. 8 Pubblicità

Il presente avviso, completo di scheda di presentazione istanza di partecipazione, è pubblicato all'albo dell'Istituto, sul sito web della scuola all'indirizzo www.liceogbvicolaterza.edu.it

Il Dirigente Scolastico
dott.ssa Luciana Lovecchio
documento firmato digitalmente

